

UCHWAŁA Nr XLVI/589/2018
RADY MIEJSKIEJ W SUPRAŚLU

z dnia 20 września 2018 r.

w sprawie zmian w Statucie Gminy Supraśl

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 i art. 22, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349 i poz. 1432) oraz art. 15 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 130) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XIII/134/07 Rady Miejskiej w Supraślu z dnia 14 grudnia 2007 r. w sprawie Statutu Gminy Supraśl (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2008 r. Nr 14, poz. 152, z 2012 r. poz. 1564, z 2014 r. poz. 2610) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 16 ust.1 otrzymuje brzmienie:

„ 1. Rada powołuje następujące stałe komisje:

- 1) Skarg, Wniosków i Petycji,
- 2) Rewizyjną,
- 3) Budżetowo – Gospodarczą,
- 4) Infrastruktury i Bezpieczeństwa Publicznego,
- 5) Oświaty, Kultury i Sportu,
- 6) Ds. Uzdrawiska i Ochrony Zdrowia.”,

2) w § 24 ust.5 otrzymuje brzmienie:

„5. Powiadomienie wraz z materiałami dotyczącymi sesji poświęconej uchwaleniu budżetu i sprawozdania z wykonania budżetu przesyła się radnym najpóźniej na 5 dni przed sesją.” ,

3) w § 34 uchyla się punkt 1,

4) uchyla się § 37,

5) uchyla się § 38,

6) w § 40 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Przewodniczący Rady czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad, a zwłaszcza nad zwięzłością wystąpień radnych oraz innych uczestniczących w sesji, poprzez ograniczenie do jednego wystąpienia w danym punkcie porządku obrad oraz jednego krótkiego wystąpienia ad vocem, jak również ograniczenie czasu wypowiedzi trwającej dłużej niż 3 minuty” . ,

7) w § 44 uchyla się ust. 5.

8) w § 53:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Inicjatywę uchwałodawczą posiadają:

- 1) co najmniej 4 radnych,
- 2) kluby Radnych,
- 3) komisje Rady
- 4) Burmistrz,

5) co najmniej 200 mieszkańców Gminy na zasadach określonych w odrębnej uchwale.” ,

b) dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. Projekt uchwały zawierający braki formalne Przewodniczący Rady zwraca wnioskodawcy celem uzupełnienia w terminie 14 dni pod rygorem pozostawienia go bez rozpoznania.”

9) uchyla się § 53¹ ,

10) w § 53² otrzymuje brzmienie:

„53². 1. Po otrzymaniu projektu uchwały, którego wnioskodawcą są podmioty określone w § 53 ust. 1 pkt 1-3 Przewodniczący Rady niezwłocznie:

1) kieruje wniosek do Burmistrza, który w terminie do 7 dni od jego otrzymania opiniuje projekt uchwały – za wyjątkiem projektów uchwał w sprawie wyboru i odwołania Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady, oraz

2) występuje o zaopiniowanie projektu uchwały pod względem formalno- prawnym w terminie 5 dni.

2. Projekt uchwały, posiadający opinie o których mowa w ust.1, jest rozpatrywany przez Radę na najbliższej sesji zwołanej w trybie zwyczajnym, jednak w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od jego złożenia Przewodniczącemu Rady.

3. Wnioskodawcy mogą wycofać projekt uchwały najpóźniej do chwili zarządzenia głosowania nad uchwałą.” ,

11) w § 59:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W głosowaniu jawnym z wykorzystaniem urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań, może być dodatkowo zastosowane podniesienie ręki przez głosującego radnego po uprzednio udzielonej informacji w tym zakresie przez Przewodniczącego Rady. W przypadku wystąpienia sprzeczności u głosującego radnego pomiędzy tym wynikającym z zastosowania wyżej wymienionych urządzeń, a tym wynikającym z podniesienia ręki, decyduje wynik głosowania wynikający ze stosowanych urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań.

b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Do przeliczenia głosów Przewodniczący może wyznaczyć radnych lub skorzystać z urządzenia do liczenia głosów.” ,

c) po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:

„3a. W przypadku braku możliwości przeprowadzenia głosowania przy pomocy urządzeń, o których mowa w ust. 1, głosowanie imienne przeprowadza się w ten sposób, że Przewodniczący Rady lub wyznaczony przez niego radny wyczytuje kolejno nazwiska radnych, którzy odpowiadają jak głosują: „za”, „przeciw” , „wstrzymuję się”. Jednocześnie na oddzielnej liście przy nazwisku radnego zaznacza oddany przez niego głos: „za”, „przeciw” , „wstrzymuję się.” ,

d) uchyla się ust. 5,

12) w rozdziale V tytuł podrozdziału 5, po zakończeniu § 64, otrzymuje numer 6 w brzmieniu: Zasady i tryb działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.” ,

13) § 65 otrzymuje brzmienie:

„65. 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji, zwana dalej Komisją Skarg, jest powoływana przez Radę w liczbie 3-5 radnych.

2. Rada wybiera przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego komisji.

3. Członek Komisji Skarg podlega wyłączeniu z udziału w pracach komisji, jeżeli przedmiot skargi, wniosku lub petycji może dotyczyć praw albo obowiązków jego albo jego małżonka, krewnych lub powinowatych.

4. Członek Komisji Skarg może również być wyłączony z udziału w pracach komisji, jeżeli zachodzą okoliczności mogące wywołać uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności. Wniosek o wyłączenie z tej przyczyny należy uzasadnić.

5. O przyczynach powodujących wyłączenie członek komisji obowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Przewodniczącego komisji lub – jeżeli to dotyczy Przewodniczącego komisji – Przewodniczącego Rady.

6. O wyłączeniu członka z udziału w pracach komisji decyduje Komisja Skarg.

7. Przewodniczący Komisji Skarg, a w razie jego nieobecności zastępca przewodniczącego komisji:

1) organizuje pracę komisji;

2) zwołuje posiedzenia i kieruje obradami komisji;

3) składa Radzie sprawozdania z działalności komisji,

4) wykonuje inne niezbędne czynności niezbędne do sprawnego wykonania zadań nałożonych na komisję.

8. Komisja Skarg wstępnie rozpatruje wpływające do Rady i należące do jej kompetencji skargi, wnioski i petycje oraz przygotowuje opinię w tej sprawie.

9. W przypadku otrzymania skargi, wniosku lub petycji, dla której organem właściwym do rozpatrzenia jest Rada Miejska, Przewodniczący Rady niezwłocznie przekazuje je do Komisji Skarg w celu wstępnego rozpoznania sprawy i przygotowania opinii, natomiast kopię skargi, wniosku lub petycji odpowiednio do Burmistrza lub kierownika gminnej jednostki organizacyjnej.

10. W celu wykonania swoich obowiązków Komisja Skarg zwraca się do Burmistrza lub kierownika gminnej jednostki organizacyjnej o pisemne zajęcie stanowiska w sprawie będącej przedmiotem skargi, wniosku lub petycji w odrębnie uzgodnionym terminie.

11. Jeżeli okoliczności sprawy tego wymagają Przewodniczący Komisji Skarg zaprasza na jej posiedzenia skarżących, wnioskodawców lub wnoszących petycję oraz inne podmioty, których dotyczy skarga, wniosek lub petycja.

12. W posiedzeniach Komisji Skarg mogą brać udział Radni nie będący jej członkami.

13. Komisja Skarg może zapraszać na swoje posiedzenia Burmistrza lub kierowników gminnych jednostek organizacyjnych.

14. W głosowaniu biorą udział wyłącznie członkowie Komisji Skarg.

15. Komisja Skarg rozpatruje i rozstrzyga sprawy na posiedzeniu, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 3 członków komisji.

16. Z przeprowadzonych czynności sporządza się protokół oraz pisemną opinię w badanej sprawie zawierającą w szczególności dokonane ustalenia faktyczne, odniesienie do obowiązujących przepisów prawa, zasad współżycia społecznego lub dobrych

obyczajów, a także podsumowanie i wnioski końcowe co do zasadności wniesionej skargi, wniosku lub petycji.

17. Komisja Skarg proceduje w sposób umożliwiający Radzie zachowanie ustawowych terminów rozpatrywania skarg, wniosków i petycji.
 18. Przewodniczący Rady po przedłożeniu przez Komisję Skarg pisemnej opinii, o której mowa w ust. 16, wprowadza rozpatrzenie skargi, wniosku lub petycji do porządku obrad na najbliższej sesji zwoływanej w trybie zwyczajnym.” ,
- 14) w rozdziale V tytuł podrozdziału z numerem 6 o nazwie: „Komisje Rady” otrzymuje numer 7.
- 15) w § 69 uchyla się ust. 1,
- 16) w rozdziale V tytuł podrozdziału z numerem 7 o nazwie: „Radni” otrzymuje numer 8,
- 17) w § 92 uchyla się ust. 2,
- 18) w § 101 ust.1 otrzymuje brzmienie:
„1. Warunkiem utworzenia klubu jest zadeklarowanie w nim udziału przez co najmniej 3 radnych.” ,
- 19) w § 103 ust. 3 otrzymuje brzmienie:
„3. W przypadku gdy liczba członków klubu zmniejszy się poniżej 3, klub ulega rozwiązaniu. Przewodniczący klubu zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić ten fakt Przewodniczącemu Rady celem wykreślenia z rejestru klubów.”,
- 20) Rejestr Gminnych Jednostek Organizacyjnych stanowiący załącznik Nr 2 do Statutu Gminy otrzymuje brzmienie:

REJESTR GMINNYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH

- 1) Centrum Kultury i Rekreacji w Supraślu.
 - 2) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Supraślu.
 - 3) Przedszkole z Oddziałami Integracyjnymi im. Jana Pawła II w Supraślu.
 - 4) Komunalny Zakład Budżetowy w Supraślu.
 - 5) Sportowa Szkoła Podstawowa im. Ferdynanda Mareckiego w Supraślu.
 - 6) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Ogrodniczkach.
 - 7) Szkoła Podstawowa im. Elizy Orzeszkowej w Sobolewie.
 - 8) Przedszkole Samorządowe w Grabówce.
- 21) Zdanie drugie i trzecie w opisie herbu Gminy stanowiącym załącznik nr 3 do Statutu Gminy otrzymuje brzmienie:
„Scena postaciowa przedstawia Zwiastowanie Najświętszej Marii Panny. Na białym polu tarczy herbowej po lewej stronie znajduje się profilowo ujęta postać anioła z głową w uchyleniu $\frac{3}{4}$.”.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Supraśla.
- § 3. Postanowienia niniejszej uchwały mają zastosowanie do kadencji organów jednostek samorządu terytorialnego następujących po kadencji, w czasie której weszła w życie.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady
mgr Monika Suszcyńska