

Zarządzenie nr 0050.1. 279 .2017

Burmistrza Supraśla

z dnia 19 kwietnia 2017 roku

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do zaopiniowania złożonych ofert w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie promowania trzeźwego stylu życia połączonego z działaniami pomocowymi skierowanymi do osób i rodzin z problemem alkoholowym planowanych do realizacji w 2017 roku.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446), art. 15 ust. 2 a, 2 b, 2 d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016, poz.1817), w związku z § 9 ust. 1 Programu współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017 stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XXVIII/294/2016 Rady Miejskiej w Supraślu z dnia 24 listopada 2016 roku w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017 - zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję Konkursową do zaopiniowania złożonych ofert w ramach postępowania konkursowego ogłoszonego Zarządzeniem Nr 0050.1.271.2017 Burmistrza Supraśla z dnia 09 marca 2017 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie planowanych do realizacji w 2017 roku w następującym składzie:

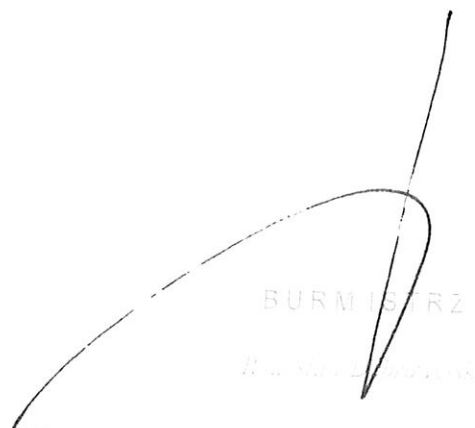
1. Mariusz Żukowski - przedstawiciel Burmistrza,
2. Anna Ejsmont - przedstawiciel Burmistrza, Przewodnicząca Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
3. Monika Piotrowska - przedstawiciel Burmistrza.

§ 2. Regulamin pracy Komisji, o której mowa w § 1 określono w § 9 Programu współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017.

§ 3. Wprowadzam wzór karty oceny formalnej stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Supraśl.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
R. ...

Karta oceny formalnej oferty

Nazwa oferenta :
Tytuł zadania :

Lp.	Warunki formalne	Ocena*
1.	Oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie	
2.	Oferta jest przygotowana na obowiązującym formularzu.	
3.	Oferta jest podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem z KRS lub zgodnie z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących	
4.	Do oferty został dołączony aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących	
5.	Do oferty został dołączony statut.	
6.	Oferta jest zgodna z przedmiotem działania określonym w statucie organizacji.	
7.	Do oferty zostało dołączone oświadczenie, iż posiadane zasoby finansowe oraz organizacyjne zapewniają realizację zadania określonego w ofercie	
8.	Do oferty zostało dołączone oświadczenie o nieubieganiu się o dofinansowanie przedkładanego projektu z innych środków Gminy Supraśl	
9.	Do oferty zostały dołączone inne dokumenty, np. rekomendacja dla organizacji, umowa partnerska lub oświadczenie partnera (jeżeli dotyczy)	
10.	Udział środków finansowych: własnych oraz innych źródeł finansowania w ramach realizowanego zadania nie mniej niż 10%.	

* pkt 1-10 jeżeli oferent spełnia dany warunek w rubryce „ocena” wpisujemy 1 , jeżeli nie spełnia – 0, jeżeli nie dotyczy - wpisujemy X

1. Oferta ZAWIERA/ NIE ZAWIERA braków formalnych)**

2. Oferta zawiera następujące braki formalne :

.....
.....

** niepotrzebne skreślić

.....
.....
.....
.....
.....

Imiona i nazwiska opiniujących oraz podpisy