



**REGULAMIN KONKURSU NA OPRACOWANIE  
SZCZEGÓŁOWEJ KONCEPCJI REWALORYZACJI  
CZĘŚCI ZAŁOŻENIA OGRODOWO-PARKOWEGO OJCÓW  
BAZYLIANÓW Z POŁOWY XVIII WIEKU – OGRÓD SASKI  
W SUPRAŚLU na dz. Nr 1307, 1309, 562/4, 562/3, 562/2, 1311**

**Organizator: Gmina Supraśl  
ul. Piłsudskiego 58  
16 – 030 Supraśl**

## SPIS TREŚCI

---

<b>1.</b>	<b>INFORMACJA O ORGANIZATORZE KONKURSU</b> .....	<b>3</b>
<b>2.</b>	<b>RODZAJ I FORMA KONKURSU</b> .....	<b>3</b>
<b>3.</b>	<b>TERMINY</b> .....	<b>3</b>
<b>4.</b>	<b>KOMISJA KONKURSOWA</b> .....	<b>4</b>
<b>4.1.</b>	<b>komisja konkursowa</b> .....	<b>4</b>
<b>4.2.</b>	<b>Zadania komisji konkursowej</b> .....	<b>4</b>
<b>I.</b>	<b>OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU</b> .....	<b>4</b>
<b>5.</b>	<b>PRZEDMIOT KONKURSU</b> .....	<b>4</b>
<b>6.</b>	<b>CEL KONKURSU i wytyczne projektowe</b> .....	<b>5</b>
<b>II.</b>	<b>WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE</b> .....	<b>5</b>
<b>7.</b>	<b>UCZESTNICY KONKURSU</b> .....	<b>5</b>
<b>8.</b>	<b>SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA KONKURSU Z UCZESTNIKAMI KONKURSU</b> .....	<b>6</b>
<b>III.</b>	<b>FORMA I SPOSÓB ZŁOŻENIA PRACY KONKURSOWEJ</b> .....	<b>6</b>
<b>9.</b>	<b>SPOSÓB OPRACOWANIA PRAC</b> .....	<b>6</b>
<b>9.1.</b>	<b>Zawartość pracy konkursowej</b> .....	<b>6</b>
<b>9.2.</b>	<b>Sposób wykonania pracy konkursowej</b> .....	<b>7</b>
<b>10.</b>	<b>ZAKRES RZECZOWY OPRACOWANIA PRACY KONKURSOWEJ</b> .....	<b>8</b>
<b>10.1.</b>	<b>Część opisowa</b> .....	<b>8</b>
<b>10.2.</b>	<b>Część graficzna</b> .....	<b>8</b>
<b>11.</b>	<b>SPOSÓB ZŁOŻENIA PRAC</b> .....	<b>8</b>
<b>IV.</b>	<b>OCENA PRAC KONKURSOWYCH</b> .....	<b>9</b>
<b>12.</b>	<b>TRYB OCENY PRAC KONKURSOWYCH</b> .....	<b>9</b>
<b>13.</b>	<b>KRYTERIA OCENY PRAC KONKURSOWYCH</b> .....	<b>9</b>
<b>14.</b>	<b>SPOSÓB OCENY PRAC KONKURSOWYCH</b> .....	<b>10</b>
<b>15.</b>	<b>SPOSÓB OGŁOSZENIA WYNIKÓW KONKURSU</b> .....	<b>10</b>
<b>16.</b>	<b>NAGRODY</b> .....	<b>10</b>
<b>V.</b>	<b>PRAWA AUTORSKIE I PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH</b> .....	<b>11</b>
<b>17.</b>	<b>PRAWA AUTORSKIE DOTYCZĄCE PRAC KONKURSOWYCH NAGRODZONYCH LUB WYRÓŻNIONYCH</b> .....	<b>11</b>
<b>18.</b>	<b>PRAWA AUTORSKIE DOTYCZĄCE POZOSTAŁYCH PRAC KONKURSOWYCH</b> .....	<b>12</b>
<b>19.</b>	<b>PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH</b> .....	<b>12</b>
<b>VI.</b>	<b>POSTANOWIENIA KOŃCOWE</b> .....	<b>12</b>
<b>20.</b>	<b>ZWROT KOSZTÓW PONIESIONYCH PRZEZ UCZESTNIKÓW KONKURSU</b> .....	<b>12</b>
<b>21.</b>	<b>UNIEWAŻNIENIE KONKURSU</b> .....	<b>12</b>
<b>VII.</b>	<b>WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO REGULAMINU KONKURSU</b> .....	<b>13</b>

WZORY DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO ZŁOZENIA PRACY .....	13
MATERIAŁY POMOCNICZE.....	13

## POSTANOWIENIA OGÓLNE

### 1. INFORMACJA O ORGANIZATORZE KONKURSU

---

- 1.1. Organizatorem konkursu jest: Gmina Supraśl z siedzibą przy ul. Piłsudskiego 58, 16 – 030 Supraśl;
- 1.2. Osobą wyznaczoną do udzielania informacji o konkursie jest Agata Bielska, tel. 85 7132 723, e-mail: agata.bielska@suprasl.pl,
- 1.3. Regulamin konkursu na opracowanie koncepcji zagospodarowania rewaloryzacji części założenia ogrodowo-parkowego Ojców Bazylianów z połowy XVIII wieku – Ogród Saski w Supraślu na dz. Nr 1307, 1309, 562/4, 562/3, 562/2, 1311, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady udziału w organizowanym konkursie i zawiera warunki uczestnictwa.
- 1.4. Regulamin konkursu dostępny jest na stronie internetowej Organizatora Konkursu <http://bip.um.suprasl.wrotapodlasia.pl/> lub [www.suprasl.pl](http://www.suprasl.pl)
- 1.5. Organizator może dokonać zmian w Regulaminie w okresie od dnia ogłoszenia konkursu do terminu składania prac konkursowych. Informacja o zmianie Regulaminu ukaże się na stronie Organizatora: <http://bip.um.suprasl.wrotapodlasia.pl/> lub [www.suprasl.pl](http://www.suprasl.pl)
- 1.6. Niniejszy konkurs jest przyrzeczeniem publicznym w rozumieniu art. 919 kodeksu cywilnego w którym przez publiczne ogłoszenie Organizator przyrzeka nagrodę, zgodnie z poniższym regulaminem konkursu, za wykonanie i przeniesienie prawa do wybranych na zasadach określonych w niniejszym konkursie prac. Przez nagrodę na potrzeby ogłoszonego konkursu rozumie się świadczenie finansowe obejmujące nagrody w pkt. 16 oraz wyróżnienia.

### 2. RODZAJ I FORMA KONKURSU

---

- 2.1. Konkurs ma charakter otwarty, jednoetapowy i jest konkursem koncepcyjnym z możliwością realizacji.
- 2.2. Konkurs prowadzony jest i rozstrzygany w języku polskim. Wszystkie dokumenty, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz część opisowa, graficzna i elektroniczna muszą być opracowane przez wszystkich Uczestników w języku polskim.

### 3. TERMINY

---

Lp.	Czynność	Termin
1	Ogłoszenie konkursu	14.02.2017 r.
2	Składanie pytań przez zainteresowanych uczestnictwem w Konkursie	do 27.02.2017 r.

3	Udzielenie odpowiedzi na pytania	do 08.03.2017 r.
4	Składanie prac konkursowych	do 10.05.2017 r.
5	Obrady Komisji Konkursowej	do 18.05.2017 r.
6	Ogłoszenie wyników Konkursu i przyznanie nagród	do 25.05.2017 r.
7	Organizacja wystawy pokonkursowej	do 30.06.2017 r.

---

## 4. KOMISJA KONKURSOWA

---

### 4.1. KOMISJA KONKURSOWA

---

**4.1.1.** Do przeprowadzenia konkursu zostanie powołana komisja konkursowa odrębnym zarządzeniem przez Burmistrza Supraśla. Skład komisji zostanie podany do publicznej wiadomości.

---

### 4.2. ZADANIA KOMISJI KONKURSOWEJ

---

**4.2.1.** Do zadań Komisji Konkursowej należeć będzie:

- Ocena spełniania przez uczestników konkursu wymagań określonych w niniejszym Regulaminie,
- Ocena zgodności prac konkursowych z wymaganiami określonymi w Regulaminie i z kryteriami oceny prac konkursowych ustalonych w Rozdziale V Regulaminu. Prace nie spełniające wymagań określonych w Regulaminie Konkursu nie będą podlegały ocenie, z zastrzeżeniem, że braki formalne polegające w szczególności na niedołączeniu wymaganego dokumentu będą mogły być uzupełniane w wyznaczonym terminie pod rygorem pozostawienia pracy bez oceny.
- Rozstrzygnięcie konkursu poprzez wybranie najlepszych prac konkursowych na podstawie ustalonych kryteriów oceny zawartych w pkt. 14.1. Regulaminu.
- Przygotowanie uzasadnienia rozstrzygnięcia Konkursu.
- Ogłoszenie wyników konkursu.

---

## I. OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU

---

### 5. PRZEDMIOT KONKURSU

---

**5.1.** Przedmiotem konkursu jest opracowanie szczegółowej koncepcji rewaloryzacji części założenia ogrodowo-parkowego Ojców Bazyliańców z połowy XVIII wieku – Ogród Saski w Supraślu na dz. Nr 1307, 1309, 562/4, 562/3, 562/2, 1311.

## 6. CEL KONKURSU I WYTYCZNE PROJEKTOWE

---

- 6.1.**Celem konkursu jest wyłonienie innowacyjnej, najlepszej pod względem architektonicznym, urbanistycznym, krajobrazowym oraz funkcjonalnym koncepcji zagospodarowania terenu, która pozwoli na stworzenie atrakcyjnych terenów rekreacyjnych dla mieszkańców Gminy Supraśl oraz turystów i kuracjuszy uzdrowiska.
- 6.2.**Główną przyczyną rewaloryzacji parku miejskiego w Supraślu są zniszczenia drzewostanu podczas nawałnicy w dniu 17 czerwca 2016 r.
- 6.3.**Koncepcja powinna uwzględniać uwarunkowania historyczne wynikające z planu z 1845 r. (mapa z 1845 r. stanowi załącznik B nr 4) oraz istniejącego od II poł. XIX w. w miejscu opracowania Ogrodu Saskiego. Projekt powinien stanowić zorganizowaną przestrzeń publiczną przeznaczoną na potrzeby rekreacji i wypoczynku (należy uwzględnić współczesne urządzenia rekreacyjne i wypoczynkowe). Teren rewaloryzowanego parku powinien stanowić wizytówkę miasta uzdrowskiego Supraśl, a także harmonijnie wpisywać się w otaczającą przestrzeń publiczną i mieszkaniową.
- 6.4.**Uczestnicy konkursu powinni zapoznać się z terenem parku miejskiego i okolicy.
- 6.5.**Propozycje rozwiązań powinny uwzględniać ustalenia obowiązujących przepisów prawa oraz aktów prawa miejscowego. Teren objęty konkursem oznaczony na mapie linią koloru czerwonego (załącznik B nr 1) jest położony w strefie B uzdrowiska Supraśl, w związku z tym projektowana koncepcja powinna spełniać wymogi zawarte w Statucie Uzdrowiska Supraśl, który stanowi załącznik B nr 3.
- 6.6.**Na podstawie uzyskanych w wyniku konkursu koncepcji w przyszłości prowadzone będzie dalsze odrębne postępowanie w celu wyłonienia wykonawcy projektu budowlanego. Postępowanie to nie musi być związane z Uczestnikami i Laureatami niniejszego Konkursu.

## II. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE

---

### 7. UCZESTNICZY KONKURSU

---

- 7.1.**Uczestnikami Konkursu mogą być osoby fizyczne będące studentami lub absolwentami uczelni wyższych o kierunku architektura, urbanistyka, architektura krajobrazu i gospodarka przestrzenna.
- 7.2.**W przypadku prac zespołowych, co najmniej jeden z członków zespołu powinien spełniać warunek określony w pkt. 7.1. niniejszego Regulaminu.
- 7.3.**W konkursie nie mogą brać udziału:
  - osoby biorące udział w opracowaniu Regulaminu,
  - osoby biorące udział w organizowaniu Konkursu,
  - osoby zasiadające w Komisji Konkursowej.
- 7.4.**Każdy uczestnik może złożyć tylko jedną pracę konkursową.
- 7.5.**Uczestnicy Konkursu mają obowiązek zapoznać się z Regulaminem i stosować się do ustaleń w nim zawartych, a także złożyć wymagane dokumenty wymienione w pkt. 9.1. Regulaminu.

## 8. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ORGANIZATORA KONKURSU Z UCZESTNIKAMI KONKURSU

---

- 8.1. Uczestnicy konkursu mogą zwracać się pocztą elektroniczną, pisemnie lub faksem do Organizatora konkursu o wyjaśnienie postanowień Regulaminu Konkursu. Dane kontaktowe zostały zawarte w pkt. 1.1, 1.2 niniejszego Regulaminu.
- 8.2. Organizator konkursu udzieli odpowiedzi na zapytania związane z Regulaminem konkursu wszystkim Uczestnikom, bez ujawnienia źródła zapytania, wyłącznie za pośrednictwem strony internetowej Organizatora Konkursu, w terminie ustalonym w podrozdziale 3. Regulaminu.
- 8.3. Informacje o konkursie i odpowiedzi na pytania zostaną umieszczone na stronie Organizatora [www.suprasl.pl](http://www.suprasl.pl) lub <http://bip.um.suprasl.wrotapodlasia.pl/>
- 8.4. Udzielone przez Organizatora konkursu wyjaśnienia oraz dokonane zmiany w Regulaminie konkursu są wiążące dla Uczestników konkursu z chwilą umieszczenia ich na stronie internetowej Organizatora Konkursu.
- 8.5. Regulamin konkursu wraz z załącznikami zamieszczony został na stronie internetowej Organizatora konkursu.
- 8.6. Wszelka korespondencja związana z konkursem kierowana będzie na adres uczestnika podany w pracy konkursowej.
- 8.7. W przypadku prac zespołowych korespondencja będzie kierowana na adres członka zespołu wpisanego w Karcie identyfikacyjnej pracy konkursowej jako pierwsza osoba.

## III. FORMA I SPOSÓB ZŁOŻENIA PRACY KONKURSOWEJ

---

### 9. SPOSÓB OPRACOWANIA PRAC

---

#### 9.1. ZAWARTOŚĆ PRACY KONKURSOWEJ

---

##### 9.1.1. Praca konkursowa powinna składać się z:

- 1) części opisowej,
- 2) części graficznej - plansze rysunkowe,
- 3) płyty CD z zapisem elektronicznym pracy (części opisowej i graficznej),
- 4) oświadczeń i dokumentów:
  - Oświadczenie w przedmiocie praw autorskich - wzór stanowi załącznik A Nr 1 ,
  - Kserokopię dyplomu ukończenia uczelni wyższej lub zaświadczenie o byciu studentem o kierunku wymienionym w pkt. 7.1 Regulaminu
  - Karty identyfikacyjnej pracy konkursowej – wzór stanowi załącznik A Nr 2
  - Oświadczenie cywilnoprawne – wzór stanowi załącznik A Nr 3 (wszystkie oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 4 należy umieścić w zaklejonej odrębnej kopercie).

##### 9.1.2. W przypadku pracy zespołowej oświadczenia muszą być dostarczone przez wszystkich członków zespołu.

## 9.2. SPOSÓB WYKONANIA PRACY KONKURSOWEJ

---

- 9.2.1.** Do czasu rozstrzygnięcia konkursu identyfikacja autorów prac konkursowych winna być niemożliwa. W tym celu prace konkursowe muszą być przygotowane w sposób zapewniający ich anonimowość.
- 9.2.2.** Praca konkursowa wraz z opisem oraz częścią cyfrową i innymi elementami pracy nie może być podpisana i nie może być opatrzona nazwą uczestnika konkursu składającego pracę konkursową, ani innymi informacjami umożliwiającymi zidentyfikowanie autora pracy przed rozstrzygnięciem konkursu.
- 9.2.3.** Wszystkie składniki pracy konkursowej, tzn.: plansze, strona tytułowa opisu, płyta CD (DVD), załączniki do pracy konkursowej oraz koperta ze składem zespołu autorskiego, a także opakowanie pracy konkursowej oraz formularz pokwitowania przyjęcia przez Zamawiającego pracy konkursowej muszą być oznakowane w sposób trwały i czytelny dowolnym kodem rozpoznawczym składającym się z 1 litery i 6 cyfr o wymiarach: wysokości 1 cm i szerokości 7cm, który należy napisać w prawym górnym rogu każdego elementu pracy konkursowej. W przypadku, gdy komisja konkursowa będzie miała wątpliwości co do oznaczenia pracy konkursowej, np.
- jeśli oznaczenia na poszczególnych składnikach pracy konkursowej będą różne,
  - jeśli nie wszystkie składniki pracy konkursowej będą oznaczone,
  - jeśli oznaczenia choćby jednego składnika pracy będą nieczytelne,
  - jeśli którykolwiek ze składników pracy konkursowej będzie źle zabezpieczony, przez co stworzy możliwość identyfikacji jej autora,
- taka praca konkursowa zostanie odrzucona podczas czynności otwarcia prac przebiegających na posiedzeniu Komisji konkursowej.
- 9.2.4.** Z pracą konkursową uczestnik konkursu składa, zaklejoną w sposób uniemożliwiający jej bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z jej zawartością, kopertę, zawierającą kartę identyfikacyjną oznaczoną kodem takim samym jak pozostałe składniki pracy konkursowej i zawierającą informacje o składzie autorskim. Wzór karty identyfikacyjnej został określony jako załącznik do niniejszego Regulaminu konkursu. Koperta ta winna być w sposób trwały dołączona do części opisowej pracy konkursowej. W przypadku, gdy koperta z danymi autora pracy konkursowej będzie źle zabezpieczona, co stworzy możliwość zidentyfikowania autora, taka praca konkursowa zostanie odrzucona podczas czynności otwarcia prac przebiegających na posiedzeniu Komisji Konkursowej.
- 9.2.5.** Opis koncepcji konkursowej należy wykonać w 2 egzemplarzach na kartkach białego papieru formatu A4, połączonych w sposób uniemożliwiający dekompletację (spięte w formie teczki, skoroszytu, itp.).
- 9.2.6.** Część rysunkową prezentującą przyjęte rozwiązania projektowe konkursu należy wykonać na planszach o wymiarach ok. **70 x 100 cm** (w orientacji pionowej) w ilości nie większej niż **4 sztuki**. Rysunki mogą „przechodzić” między planszami.
- 9.2.7.** Plansze powinny być wykonane w technice trwałej grafiki komputerowej (wybrany program graficzny) lub trwałej grafiki tradycyjnej odręcznej,



na trwałych podkładach o grubości 1-5 mm (tektura, pianka, itp.) zaopatrzonych w otwory umożliwiające ich zawieszenie.

**9.2.8.** Plansze należy opracować w technice wyjaśniającej przyjęte rozwiązania materiałowe.

**9.2.9.** W celu wykorzystania prac, zgodnie z Regulaminem Konkursu, uczestnicy zobowiązani są do przekazania Organizatorowi zawartości opracowania w postaci zapisu elektronicznego na płycie CD w formatach:

- dla plansz i rysunków - \*.jpg, lub \*.pdf w rozdzielczości min. 600 dpi,
- dla tekstu - \*.doc lub \*.pdf w rozdzielczości min. 600 dpi.

---

## 10. ZAKRES RZECZOWY OPRACOWANIA PRACY KONKURSOWEJ

---

---

### 10.1. CZĘŚĆ OPISOWA

---

**10.1.1.** Część opisowa pracy konkursowej powinna zawierać:

- treść prezentującą główne założenia ideowe oraz zastosowane rozwiązania projektowe. Istotnym elementem części opisowej jest zestawienie projektowanych roślin (nazwa polska i łacińska, ilość sztuk/powierzchnia obsadzeń).
- Należy uwzględnić sezonowość w odsłonach istniejącej i projektowanej zieleni.
- opis zastosowanych nawierzchni,
- wszelkie inne dane nie zawarte w części graficznej, a istotne dla prawidłowego odczytania opracowanej koncepcji projektowej.

---

### 10.2. CZĘŚĆ GRAFICZNA

---

**10.2.1.** Część graficzna pracy konkursowej powinna zawierać:

- wybrane analizy dotyczące opracowywanego terenu i stref towarzyszących,
- rysunek schematu funkcjonalnego projektowanego parku wraz z legendą,
- projekt koncepcyjny zagospodarowania terenu parku w skali 1:200. W ramach projektu istotną jego częścią winien być projekt zieleni.
- min. 1 przekrój z widokiem, pokazujący charakterystyczne cechy koncepcji projektowej,
- perspektywy z lotu ptaka obejmujące całość założenia projektowego oraz wybrane widoki z poziomu wzroku człowieka przedstawiające najistotniejsze dla projektu miejsca i rozwiązania projektowe (np. w odsłonach sezonowych pór roku, różnego oświetlenia).
- dopuszcza się umieszczenie na planszy innych, dodatkowych szkiców, schematów, rysunków i wizualizacji, które obrazować będą idee i rozwiązania projektu.

---

## 11. SPOSÓB ZŁOŻENIA PRAC

---

**11.1.** Prace konkursowe należy składać do dnia 10.05.2017 r. do godz. 14:00.

**11.2.** Prace konkursowe powinny być dostarczone w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu uniemożliwiającym jego bezśladowe otwarcie i zapoznanie się



z zawartością opakowania. Opakowanie pracy konkursowej nie może być opatrzone nazwą uczestnika konkursu składającego pracę konkursową, ani innymi informacjami umożliwiającymi zidentyfikowanie autora pracy konkursowej przed rozstrzygnięciem konkursu. Wszystkie składniki pracy konkursowej muszą być razem opakowane, a opakowanie pracy winno być oznaczone kodem rozpoznawczym oraz opisane w następujący sposób:

**Projekt konkursowy: „Koncepcja rewaloryzacji części założenia ogrodowo-parkowego Ojców Bazylianów z połowy XVIII wieku – Ogród Saski w Supraślu na dz. nr 1307, 1309, 562/4, 562/3, 562/2, 1311”.**

- 11.3. Prace należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego w Supraślu lub za pośrednictwem poczty/firmy kurierskiej.
- 11.4. W przypadku przesłania pracy za pośrednictwem operatora pocztowego lub firmy kurierskiej, adres i nazwa podane na kopercie lub innym dokumencie nie mogą być adresem i nazwą Uczestnika konkursu. W przypadku niespełnienia tego warunku, czyli ujawnienia autora pracy konkursowej, praca ta nie będzie podlegała ocenie.
- 11.5. Pracę uważa się za złożoną w terminie, jeżeli przed upływem wskazanego terminu zostanie doręczona Organizatorowi konkursu we wskazane miejsce. Prace konkursowe dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 11.6. Uczestnik konkursu otrzyma pisemne pokwitowanie złożenia pracy konkursowej - **wzór stanowi załącznik A nr 4**, opatrzone przez uczestnika konkursu kodem rozpoznawczym, jakim została oznaczona praca z datą i godziną jej złożenia oraz pieczęcią zamawiającego.

---

## IV. OCENA PRAC KONKURSOWYCH

---

### 12. TRYB OCENY PRAC KONKURSOWYCH

---

- 12.1. Komisja Konkursowa na posiedzeniu zamkniętym dokonuje oceny prac w zakresie zgodności z wymaganiami określonymi w Regulaminie. Prace niespełniające wymagań określonych w Regulaminie oraz niezgodne tematycznie nie będą podlegały ocenie.
- 12.2. Komisja Konkursowa rozstrzyga konkurs, dokonując wyboru najlepszych prac konkursowych, w szczególności:
  - wskazuje prace, które powinny być nagrodzone lub wyróżnione,
  - przygotowuje uzasadnienie rozstrzygnięcia konkursu.

### 13. KRYTERIA OCENY PRAC KONKURSOWYCH

---

- 13.1. Prace konkursowe zgodne tematycznie z przedmiotem konkursu oraz formalnie z wymaganiami Regulaminu, zostaną poddane szczegółowej ocenie, zgodnie z poniższymi kryteriami:
  - 1) oryginalność idei projektowej realizującej cel konkursu - kryterium A;
  - 2) wartości urbanistyczne i krajobrazowe opracowania terenu zagospodarowania parku i powiązanie przestrzenne obszaru z terenem otaczającym - kryterium B;

- 3) wartości funkcjonalne rozwiązania w zakresie stworzenia atrakcyjnej przestrzeni publicznej, służącej rekreacji i różnym formom wypoczynku - kryterium C;
  - 4) wartości architektoniczne i krajobrazowe małej architektury i architektury krajobrazu (w tym projektowanej zieleni) - kryterium D;
  - 5) realność i racjonalność ekonomiczna zaproponowanych rozwiązań - kryterium E.
- Każde kryterium ma taką samą wagę.

---

## 14. SPOSÓB OCENY PRAC KONKURSOWYCH

---

- 14.1.**Oceny prac konkursowych zgodnie z powyższymi kryteriami dokona Komisja Konkursowa, na podstawie zawartości części opisowej i graficznej poszczególnych prac.
- 14.2.**Każdy z członków Komisji Konkursowej przyzna każdej, dopuszczonej do oceny pracy konkursowej, odpowiednią liczbę punktów od 0,0 (ocena najgorsza) do 10,0 (ocena najlepsza) w ramach każdego z w/w kryteriów oceny: A-E.
- 14.3.**Ostateczna ocena prac będzie polegać na zsumowaniu wszystkich punktów uzyskanych w ramach w/w kryteriów od biorących udział w ocenie członków Komisji Konkursowej.  
Ocena pracy = suma punktów w kryteriach A, B, C, D i E uzyskanych od biorących udział w ocenie członków Komisji Konkursowej.
- 14.4.**Za najlepszą pracę (I nagroda) zostanie uznana praca konkursowa, która uzyska największą liczbę punktów. II i III nagrodę uzyskają prace, które uzyskają kolejne ilości punktów.

---

## 15. SPOSÓB OGŁOSZENIA WYNIKÓW KONKURSU

---

- 15.1.**Oficjalne ogłoszenie wyników konkursu nastąpi po rozstrzygnięciu konkursu.
- 15.2.**Komisja konkursowa na posiedzeniu otwartym, o którym informuje na stronie internetowej, ogłasza wyniki konkursu i dokonuje identyfikacji wszystkich prac przyporządkowując prace poszczególnym Uczestnikom w oparciu o kod rozpoznawczy - kod umieszczony na karcie identyfikacyjnej.
- 15.3.**Niezwłocznie po ustaleniu wyników konkursu Organizator powiadomi uczestników konkursu poprzez zamieszczenie na stronach internetowych Organizatora o wynikach i otrzymanych ocenach, podając imię i nazwisko lub nazwę oraz adres i miejsce zamieszkania lub siedzibę autora najlepszej pracy konkursowej.

---

## 16. NAGRODY

---

- 16.1.**Przewiduje się przyznanie następujących nagród finansowych:
  - I nagroda – 3300 zł
  - II nagroda – 2300 zł
  - III nagroda – 1400 zł
  - 4 wyróżnień po 500 zł.
- 16.2.**Organizator dopuszcza możliwość dokonania przez Komisję Konkursową zmian, co do liczby i wysokości przyznawanych nagród lub wyróżnień, pod warunkiem nieprzekroczenia łącznej kwoty przeznaczonej w niniejszym konkursie na nagrody

pieniężne, tj. kwoty 9.000 zł. W takim wypadku podstawą do przydzielania nagród również będzie zasada ilości zdobytych punktów.

- 16.3.**Dopuszcza się przy tym możliwość przyznania przez Komisję Konkursową dodatkowych wyróżnień honorowych (niepieniężnych).
- 16.4.**Dopuszcza się możliwość nieprzyznania żadnych nagród i /lub wyróżnień, jeżeli w ocenie Komisji Konkursowej złożone prace konkursowe nie będą spełniać kryteriów oceny w stopniu pozwalającym na ich przyznanie.
- 16.5.**Podane wyżej kwoty nagród lub wyróżnień pieniężnych są kwotami **brutto**. Podlegać one będą opodatkowaniu zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 16.6.**Wyplata przyznanych nagród lub wyróżnień pieniężnych zostanie dokonana przelewem na konta bankowe uczestników konkursu w terminie do 12 maja 2017 r.
- 16.7.**W przypadku prac zespołowych nagroda zostanie podzielona na ilość członków zespołu w równych częściach i przekazana na rachunki bankowe członków zespołu.

## V. PRAWA AUTORSKIE I PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

---

### 17. PRAWA AUTORSKIE DOTYCZĄCE PRAC KONKURSOWYCH NAGRODZONYCH LUB WYRÓŻNIONYCH

---

- 17.1.**Autorowi (zespółowi autorskiemu) pracy konkursowej przysługują prawa autorskie do opracowanej przez siebie pracy konkursowej.
- 17.2.**Po rozstrzygnięciu konkursu oraz dokonaniu wypłat przyznanych nagród lub wyróżnień Organizator stanie się właścicielem wszelkich prac konkursowych, którym zostaną przyznane nagrody lub wyróżnienia. Z chwilą wypłaty nagrody, autor (zespół autorski) pracy konkursowej przenosi na Organizatora własność egzemplarza nośnika, na którym utrwalona jest nagrodzona praca oraz majątkowe prawa autorskie na określonych niżej polach eksploatacji. Przyznana nagroda finansowa będzie stanowić wynagrodzenie w szczególności za przeniesienie majątkowych praw autorskich.
- 17.3.**Zamawiający zastrzega sobie prawo prezentacji wszystkich lub wybranych prac konkursowych podczas wystawy konkursowej, a także możliwość ich reprodukcji i publikacji za pomocą dowolnej techniki bez wynagrodzenia dla ich autorów (zespołów autorskich).
- 17.4.**W zakresie przeniesienia autorskich praw majątkowych Organizator określa następujące dziedziny eksploatacji do wykorzystania nagrodzonych prac konkursowych:
  - a) prawo do utrwalania i zwielokrotniania utworu wszelką dostępną techniką,
  - b) prawa do opracowania lub zlecenia opracowania utworu, w szczególności jego przeróbki lub adaptacji oraz do rozporządzania i korzystania, jak również zezwalania na rozporządzenie i korzystanie z tak stworzonych utworów zależnych,
  - c) na wszystkich innych polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2016r. poz. 666 z późn. zm.).
- 17.5.**Przeniesienie majątkowych praw autorskich nastąpi bez potrzeby składania dodatkowych oświadczeń woli, z chwilą wypłaty nagrody (nagrody sensu stricte oraz wyróżnienia) Uczestnikom Konkursu.

Przystąpienie przez uczestnika konkursu i podpisanie przez niego oświadczenia w przedmiocie majątkowych praw autorskich, według wzoru A nr 1, oznacza zawarcie z Gminą Supraśl pisemnej umowy w zakresie przeniesienia majątkowych praw autorskich na warunkach określonych w Regulaminie konkursu, pod warunkiem przyznania nagrody finansowej.

## **18. PRAWA AUTORSKIE DOTYCZĄCE POZOSTAŁYCH PRAC KONKURSOWYCH**

---

- 18.1.** Prace konkursowe, które nie otrzymają nagród ani wyróżnień pozostaną własnością ich autorów.
- 18.2.** Zamawiający zastrzega sobie prawo prezentacji podczas wystawy konkursowej wszystkich lub wybranych prac konkursowych oraz ich publikacji na stronie internetowej. Złożenie pracy konkursowej jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na prezentację pracy oraz jej publikację jak wyżej.

## **19. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

---

- 19.1.** Udział w konkursie jest równoznaczny z wyrażeniem przez Uczestnika zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb konkursowych zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.), a w szczególności na:
- a) przetwarzanie danych osobowych przez Organizatora w celach przeprowadzenia Konkursu, wyłaniania zwycięzców, przyznania, wydania i odbioru nagród,
  - b) opublikowanie i upublicznienie swoich danych identyfikujących na stronie internetowej Organizatora.
- 19.2.** Administratorem w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, bazy danych zawierających dane Uczestników Konkursu jest Burmistrz Supraśla.
- 19.3.** Dane osobowe Uczestników będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych.

## **VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

---

### **20. ZWROT KOSZTÓW PONIESIONYCH PRZEZ UCZESTNIKÓW KONKURSU**

---

Organizator nie przewiduje zwrotu kosztów poniesionych przez uczestników konkursu w związku z ich udziałem w konkursie. Uczestnicy konkursu ponoszą zatem wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem pracy konkursowej.

### **21. UNIEWAŻNIENIE KONKURSU**

---

Organizator konkursu ma prawo odwołać konkurs, w każdym czasie z podaniem ważnych przyczyn. W przypadku odwołania konkursu uczestnikom konkursu nie przysługują wobec Organizatora jakiegokolwiek roszczenia z tym związane.

## VII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO REGULAMINU KONKURSU

---

### WZORY DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO ZŁOŻENIA PRACY

---

- Oświadczenie uczestnika/uczestników konkursu w przedmiocie prawach autorskich - wzór stanowi **Załącznik A nr 1**.
- Wzór karty identyfikacyjnej pracy konkursowej – wzór stanowi **Załącznik A nr 2**.
- Oświadczenie cywilnoprawne – wzór stanowi **Załącznik A nr 3**
- Pokwitowanie złożenia pracy konkursowej - wzór stanowi **Załącznik A nr 4**
- Ksero dyplomu ukończenia uczelni wyższej lub zaświadczenie o byciu studentem o kierunku wymienionym w pkt. 7.1 Regulaminu.

### MATERIAŁY POMOCNICZE

---

**Załącznik B - 1** – mapa z oznaczonym obszarem opracowania,

**Załącznik B - 2** – mapa służąca do opracowania koncepcji

**Załącznik B - 3** – Statut uzdrowiska Supraśl

**Załącznik B - 4** – Mapa historyczna z 1845 r.