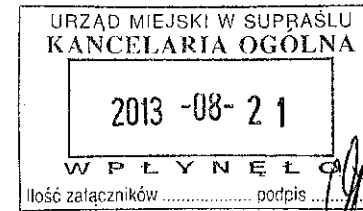


**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)



OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>, REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej**  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**Memoriał imienia Adama Romanowicza- turniej piłki nożnej**  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **30-08** do **20-10-2013**

W FORMIE

~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~ WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

**Burmistrz Supraśla**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/oferentów<sup>1), 3)</sup>**

1) nazwa: **Klub Sportowy Grabówka**

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> stowarzyszenie         | <input type="checkbox"/> fundacja                          |
| <input type="checkbox"/> kościelna osoba prawna | <input type="checkbox"/> kościelna jednostka organizacyjna |
| <input type="checkbox"/> spółdzielnia socjalna  | <input type="checkbox"/> inna.....                         |

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

**SP.4222.14.2011**

- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> **27.05.2009**
- 5) nr NIP: **966 201 50 86** nr REGON: **200313419**
- 6) adres:  
miejsowość: **Zaścianki ul.: Dolna 15**  
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....
- gmina: **Supraśl powiat:<sup>8)</sup> Białystok**  
województwo: **podlaskie**  
kod pocztowy: **15-521** poczta: **Białystok**
- 7) tel.: **884 374 000** faks: .....
- e-mail: ..... http:// .....
- 8) numer rachunku bankowego: **13203000451110000002755350**  
nazwa banku: **Bank Gospodarki Żywnościowej**
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:  
a) **Grzegorz Cimochoowski**  
b) **Janusz lwaniuk**  
c) **Bogusław Kawałko**
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>  
**v-ce prezes Janusz lwaniuk tel. 884 374 000**
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)  
**Jw.**
- 12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego  
Propagowanie, organizacja, rozwój i popularyzacja sportu piłki nożnej  
Podejmowanie działania na rzecz promocji piłki nożnej wśród młodzieży.  
Pozyskiwanie środków finansowych i przeznaczanie ich prowadzenie działalności statutowej

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- 13) jeżeli oferent/offerenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:  
a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....
- b) przedmiot działalności gospodarczej

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

Turniej poświęcony pamięci Adama Romanowicza.  
Propagowanie piłki nożnej  
Integracja mieszkańców osiedla Grabówka i ościennych

**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Propagowanie piłki nożnej  
Integracja mieszkańców osiedla  
Propagowanie kultury fizycznej wśród młodzieży

**3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

Zaproszone drużyny piłkarskie biorące udział w turnieju  
Mieszkańcy gminy Supraśl  
Zaproszeni goście,  
Drużyna gospodarzy KS Grabówka,  
Drużyna Wulkan Grabówka

- 4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania<sup>11)</sup>

N / D

- 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie** inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji<sup>11)</sup>

N / D

- 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

- organizacja turnieju  
- wspieranie sportu i rekreacji  
- integracja społeczności  
- upamiętnienie imienia i działalności Adama Romanowicza

- 7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

Grabówka ul. Jodłowa

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

Organizacja turnieju  
Przygotowanie boiska  
Zakup nagród  
Kwalifikacja drużyn  
Turniej  
Uchonorowanie uczestników  
Rozliczenie i zamknięcie zadania

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

| Zadanie publiczne realizowane w okresie od 30.08.2013 do 20.10.2013   |  |   |
|---|--|---|
| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>  | Terminy realizacji poszczególnych działań  | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
| Organizacja turnieju<br>Przygotowanie boiska<br>Zakup nagród<br>Kwalifikacja drużyn<br><br>Turniej<br>Uchonorowanie uczestników<br>Rozliczenie i zamknięcie zadania | Sierpień / wrzesień<br>Sierpień / wrzesień<br>Sierpień / wrzesień<br>Sierpień / wrzesień<br><br>wrzesień<br>wrzesień<br>wrzesień / październik | <b>OFERENT</b>  |

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Przeprowadzenie turnieju  
Wylonienie najlepszej drużyny , bramkarza, króla strzelców ,bramkarza.  
Integracja środowiska

## IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

## 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

| Lp. | Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>   | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy (w zł) | Rodzaj miary   | Koszt całkowity (w zł) | z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł) | z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł) | Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł) |
|-----|---|-----------------|--------------------------|----------------|------------------------|--|---|--|
| I   | Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :<br>1) <b>NAGRODY</b><br>(puchary , medale, nagrody)                 | 1               | 940                      | zestaw         | 940 zł                 | 940 zł   | 0   | 0  |
| II  | Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :<br>1) <b>sędziowie</b> | 2               | 200 zł                   | Umowa zlecenie | 400 zł                 | 400 zł   | 0   | 0  |
| III | Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie.. (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :<br>1) <b>siatki na bramki</b>                           | 2               | 230                      | szt            | 460 zł                 | 210 zł   | 250 zł  | 0  |
|     | 2) <b>obsługa medyczna</b>  | 1               | 200                      | Umowa zlecenie | 200 zł                 | 200 zł   | 0   | 0  |
|     | 3) <b>promocja wydarzenia (w tym plakaty, zaproszenia)</b>  | 1               | 75                       | zestaw         | 75                     | 75 zł  | 0   | 0  |
| IV  | Ogółem:   |                 |                          |                | 2075 zł                | 1825 zł  | 250 zł  |  |

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

|   |  |         |         |
|---|--|---------|---------|
| 1 | Wnioskowana kwota dotacji              | 1825 zł | 87,95 % |
| 2 | Środki finansowe własne <sup>17)</sup> | 250 zł  | 12,05 % |

|     |  |          |         |
|-----|--|----------|---------|
| 3   | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) <sup>11)</sup>   | ..... zł | .....%  |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>   | ..... zł | .....%  |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup> | ..... zł | ..... % |
| 3.3 | pozostałe <sup>17)</sup>   | ..... zł | .....%  |
| 4   | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)   | ..... zł | .....%  |
| 5   | Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)   | 2075 zł  | 100 %   |

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków (w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) | Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty |
|--|----------------------|---|---|
|  |                      | TAK/NIE <sup>1)</sup>   |   |
|  |                      | TAK/NIE <sup>1)</sup>   |   |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....  
.....  
.....

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

|  |
|--|
| <b>Sędziowie</b><br><b>Obsługa medyczna</b><br><b>Obsługa boiska</b> |
|--|

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Siatki  
Piłki  
Wapno  
Szatnia

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Umowa z Gminą Supraśl

4. Informacja, czy oferent/offerenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

N / D

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/offerenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia **20.10.2013r.**
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/offerenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)/zalega(-ja)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.



*Janusz Wernik*  
*Krzysztof Bogusław*

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/oferentów<sup>1)</sup>)

Data *21.08.2013 r.*

**Załączniki:**

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

**Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>**

**Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>**

1) Niepotrzebne skreślić.  
2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.  
3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.