

**UCHWAŁA NR XXXII/304/05**  
**RADY MIEJSKIEJ W SUPRAŚLU**

z dnia 27 sierpnia 2005 r.

**w sprawie uchwalenia Statutu Komunalnego Zakładu Budżetowego w Supraślu.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759) oraz art. 19 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594, Nr 96, poz. 874, Nr 166, poz. 1611, Nr 189, poz. 1851, z 2004 r. Nr 19, poz. 177, Nr 93, poz. 890, Nr 121, poz. 1264, Nr 123, poz. 1291, Nr 210, poz. 2135 Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 14, poz. 114, Nr 64, poz. 565) - uchwała się, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Komunalnemu Zakładowi Budżetowemu w Supraślu, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Supraśla.

§ 3. Traci moc § 2, § 3, § 4 uchwały Nr. XVI/99/91 Rady Miejskiej w Supraślu z dnia 19 sierpnia 1991 r. w sprawie utworzenia zakładu budżetowego pod nazwą „Komunalny Zakład Budżetowy w Supraślu

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady  
mgr inż. Mikołaj Ignatiuk

**Załącznik**  
**do uchwały Nr XXXII/304/05**  
**Rady Miejskiej w Supraślu**  
**z dnia 27 sierpnia 2005 r.**

**STATUT**  
**KOMUNALNEGO ZAKŁADU BUDŻETOWEGO W SUPRAŚLU**

**ROZDZIAŁ I**  
**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Komunalny Zakład Budżetowy w Supraślu zwany dalej „zakładem” działa na podstawie:

- 1) ustawy z dn. 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami).
- 2) ustawy z dnia 26.11.1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15 poz. 148 z późniejszymi zmianami).

2005-08-30 17:32:00

- 3) ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747; z 2002 r. Nr 113, poz. 984; z 2004 r. Nr 96, poz. 959) jako prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodno-kanalizacyjnego;
- 4) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 132, poz. 622, z 1997 r. Nr 121, poz. 770, Nr 60, poz. 369, z 2000 r. Nr 22, poz. 272; z 2001 r. Nr 100, poz. 1085; z 2002 r. Nr 154, poz. 1800, Nr 113, poz. 984; z 2003 r. Nr 7, poz. 78; z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 173, poz. 1808);
- 5) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628, 2002 r. Nr 41, poz. 365, Nr 113, poz. 984, Nr 113, poz. 984, Nr 199, poz. 1671, 2003 r. Nr 7, poz. 78, 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 116, poz. 1208)
- 6) uchwały Nr .XVI/99/91 Rady Miejskiej w Supraślu z dnia 19 sierpnia 1991r w sprawie utworzenia zakładu budżetowego pod nazwą „ Komunalny Zakład Budżetowy w Supraślu oraz niniejszego statutu.

§ 2. 1. Zakład nie posiada osobowości prawnej.

2. Zakład jest jednostką organizacyjną Gminy Supraśl działającą w formie zakładu budżetowego.

3. Zakład ma swoją siedzibę w Supraślu ul. Zielona 5

4. Zakład działa na terenie Gminy Supraśl.

§ 3. Bezpośredni nadzór nad działalnością zakładu sprawuje Burmistrz Supraśla.

## **ROZDZIAŁ II ZADANIA ZAKŁADU**

§ 4. Podstawowymi zadaniami Zakładu są:

- 1) produkcja i dostawa wody,
- 2) odprowadzanie ścieków,
- 3) produkcja i dostawa ciepła,
- 4) prowadzenie oczyszczania gminy,
- 5) utrzymanie komunalnych zasobów mieszkaniowych,
- 6) utrzymanie dróg, ulic i placów gminnych,
- 7) utrzymanie zieleni komunalnej i zadrzewień,
- 8) eksploatacja urządzeń hydrotechnicznych zgodnie z aktualną instrukcją eksploatacji budowli i gospodarowania wodą,
- 9) prowadzenie działalności gospodarczej o charakterze użyteczności publicznej na terenie Gminy Supraśl.

## **ROZDZIAŁ III STRUKTURA ORGANIZACYJNA ZAKŁADU**

§ 5. Organizację wewnętrzną ustala Burmistrz Supraśla w porozumieniu z kierownikiem Zakładu.

§ 6. 1. Kierownika Zakładu powołuje i odwołuje Burmistrz Supraśla po przeprowadzeniu konkursu na czas nieokreślony.

2. Kierownik zarządza Zakładem jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Supraśla.

3. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa potrzebna jest zgoda Burmistrza Supraśla.

4. Kierownik Zakładu jest zobowiązany do zachowania szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem mienia.

§ 7. Do obowiązków Kierownika Zakładu należy w szczególności :

- 1) powołanie zastępcy kierownika i głównego księgowego zakładu,
- 2) zatrudnianie i zwalnianie pozostałych pracowników Zakładu,
- 3) organizacja pracy Zakładu,
- 4) sporządzanie planu finansowego Zakładu,
- 5) gospodarowanie środkami finansowymi określonymi w planie finansowym,
- 6) składanie Radzie Miejskiej corocznych sprawozdań z działań Zakładu.

§ 8. Kierownik Zakładu odpowiedzialny jest za sprawną organizację zakładu i ustala system kontroli wewnętrznej.

#### **ROZDZIAŁ IV GOSPODARKA FINANSOWA.**

§ 9. 1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych dla zakładów budżetowych .

2. Zakład gospodaruje mieniem:

- a) przekazanym mu w zarząd przez organ założycielski
- b) nabytym w trakcie funkcjonowania Zakładu

3. Podstawą gospodarki finansowej zakładu jest roczny plan finansowy zatwierdzony przez Kierownika Zakładu, z uwzględnieniem postanowień uchwały budżetowej.

4. Wydatki związane z prowadzeniem działalności statutowej Zakład pokrywa z przychodów.

5. Źródłami przychodów Zakładu są:

- 1) wływy za dostawę wody i odprowadzanie ścieków ;
- 2) wpływy za świadczone usługi;
- 3) wpływy z czynszów za najem lokali mieszkalnych i użytkowych,;

4) dotacje;

6. Szczegółowe zasady działalności Zakładu w zakresie: ewidencji, planowania, sprawozdawczości finansowej i statystycznej, tworzenia i dysponowania funduszami, ustalania cen określają odrębne przepisy.

7. Zobowiązuje się Kierownika Zakładu do składania półrocznych informacji o przebiegu wykonania planu finansowego.

8. Gospodarka finansowa Zakładu prowadzona jest poprzez wyodrębniony rachunek bankowy.

## **ROZDZIAŁ V POSTANOWIENIA KOŃCOWE.**

§ 10. Statut zatwierdza i wprowadza ewentualne zmiany Rada Miejska w Supraślu.