

## Kogo dotyczy

Przedsiębiorców ubiegających się o udzielenie licencji / zmianę licencji / wydanie wypisów z licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.

## Wymagane dokumenty

1. Wniosek o udzielenie licencji / zmianę licencji / wydanie wypisów z licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką.
2. Oświadczenie przedsiębiorcy o spełnianiu wymogu dobrej reputacji, o którym mowa w art. 5c ust. 1 pkt 1 ustawy o transporcie drogowym.
3. Zaświadczenie o niekaralności pobrane z Krajowego Rejestru Karnego (opatrzone datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed złożeniem wniosku) potwierdzające, że przedsiębiorca osobiście wykonujący przewozy lub zatrudnieni kierowcy spełniają warunki o których mowa w art. 6 ust. 1 pkt. 2 ustawy o transporcie drogowym.
4. Wykaz pojazdów oraz krajowy dokument dopuszczający pojazd do ruchu jako taksówka, a w przypadku, gdy przedsiębiorca nie jest właścicielem pojazdu, dokument potwierdzający prawo do dysponowania nim.
5. Prawo jazdy kat. B przedsiębiorcy osobiście wykonującego przewozy i kierowców wykonujących przewozy.
6. Orzeczenie lekarskie i psychologiczne, potwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy, przedsiębiorcy osobiście wykonującego przewozy i kierowców wykonujących przewozy.
7. Dowód uiszczenia opłaty za udzielenie licencji / zmianę licencji / wydanie wypisów z licencji.
8. Zdjęcie kierowcy.

## Czas realizacji

Nie później niż w ciągu miesiąca, a w przypadku sprawy szczególnie skomplikowanej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.

## Opłaty

1. Tytuł płatności: **Opłata za wydanie/zmianę/wypis z licencji taxi**  
Kwota:
  - Opłata za udzielenie licencji na okres:
    - od 2 do 15 lat - **200 zł**
    - powyżej 15 do 30 lat - **250 zł**
    - powyżej 30 do 50 lat - **300 zł**
  - Opłata za wydanie wypisu na każdy pojazd zgłoszony we wniosku o udzielenie licencji:
    - **11%** opłaty jak za udzielenie licencji.
  - Opłata za wydanie dodatkowego wypisu na każdy pojazd niezgłoszony we wniosku o udzielenie licencji:
    - **11%** opłaty jak za udzielenie licencji.
  - Opłata za zmianę wypisu – w przypadku zmiany pojazdu:
    - **11%** opłaty jak za udzielenie licencji.
  - Opłata za zmianę licencji:

- za zmianę licencji pobiera się opłatę w wysokości 10% opłaty jak za udzielenie licencji,
  - za zmianę wypisu z licencji pobiera się opłatę w wysokości 5% opłaty jak za udzielenie licencji.
- Opłaty dokonać można za pomocą przelewu bankowego na rachunek Urzędu numer: **09 8060 0004 0680 0130 2000 0010**
2. Tytuł płatności: **Opłata skarbową za pełnomocnictwo**  
Kwota: **17 zł** (od każdego stosunku pełnomocnictwa)  
Opłaty dokonać można za pomocą przelewu bankowego na rachunek Urzędu numer: **09 8060 0004 0680 0130 2000 0010**

## Miejsce załatwienia sprawy

Urząd Miejski w Supraślu  
16-030 Supraśl ul. J. Piłsudskiego 58  
Pok. Nr 3

**Kontakt telefoniczny:** Numer telefonu: **85 7132-732**

## Tryb odwoławczy

Od decyzji stronie przysługuje prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

## Podstawa prawna

- Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym
- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych
- Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym
- Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców
- Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 5 grudnia 2019 r. w sprawie wzorów zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego i wzorów licencji na wykonywanie transportu drogowego oraz wypisów z tych dokumentów