

Zarządzenie nr 0050.1. 54 .2022

Burmistrza Supraśla

z dnia 25 IV 2022 roku

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej do zaopiniowania złożonych ofert w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych w tym integracji osób niepełnosprawnych i ich rodzin w środowisku lokalnym oraz prowadzenie zajęć i innych działań w 2022 roku.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2022 r. poz. 559), art. 15 ust. 2 a, 2 b, 2 d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. z 2020, poz. 1057 ze zm.), w związku z § 9 ust. 1 Programu współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022 stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XXXI/401/2021 Rady Miejskiej w Supraślu z dnia 29 listopada 2021 roku w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022 - zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję Konkursową do zaopiniowania złożonych ofert w ramach postępowania konkursowego ogłoszonego Zarządzeniem Nr 0050.1.45.2022 Burmistrza Supraśla z dnia 31 marca 2022 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych w tym integracji osób niepełnosprawnych i ich rodzin w środowisku lokalnym oraz prowadzenie zajęć i innych działań w składzie:

1. Mariusz Żukowski - przedstawiciel Burmistrza, przewodniczący Komisji,
2. Anna Kalinowska - Chraniuk - przedstawiciel Burmistrza,
3. Monika Piotrowska - przedstawiciel Burmistrza,
4. Anna Rodzik - przedstawiciel Stowarzyszenia „Aktywni”.

§ 2. Regulamin pracy Komisji, o której mowa w § 1 określono w § 9 Programu współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022.

§ 3. Wprowadzam wzór karty oceny formalnej stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Supraśl.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
Dr Radosław Dobrowolski

### Karta oceny formalnej oferty

<b>Nazwa oferenta :</b>
<b>Tytuł zadania :</b>

Lp.	Warunki formalne	Ocena*
1.	Oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie	
2.	Oferta jest przygotowana na obowiązującym formularzu.	
3.	Oferta jest podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z innym dokumentem niż KRS potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących	
4.	Do oferty został dołączony aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących	
5.	Do oferty został dołączony statut.	
6.	Oferta jest zgodna z przedmiotem działania określonym w statucie organizacji.	
7.	Do oferty zostało dołączone oświadczenie, iż posiadane zasoby finansowe oraz organizacyjne zapewniają realizację zadania określonego w ofercie	
8.	Do oferty zostało dołączone oświadczenie o nieubieganiu się o dofinansowanie przedkładanego projektu z innych środków Gminy Supraśl	
9.	Do oferty zostały dołączone inne dokumenty, np. rekomendacja dla organizacji, umowa partnerska lub oświadczenie partnera (jeżeli dotyczy)	

\* pkt 1-10 jeżeli oferent spełnia dany warunek w rubryce „ocena” wpisujemy 1 , jeżeli nie spełnia – 0, jeżeli nie dotyczy - wpisujemy X

1. Oferta ZAWIERA/ NIE ZAWIERA braków formalnych)\*\*

2. Oferta zawiera następujące braki formalne :

.....  
.....

\*\* niepotrzebne skreślić

.....  
.....  
.....

Imiona i nazwiska opiniujących oraz podpisy