

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY do postępowania administracyjnego znak: RI.6331.1.2019

Gmina Supraśl z siedzibą: ul. J. Piłsudskiego 58, 16-030 Supraśl, REG. 050659148, NIP 966-176-74-47, tel.: +48 85 713 27 00, fax.: +48 85 713 2720, e-mail: um@suprasl.pl, reprezentowaną przez **Burmistrza Supraśla dr Radosława Dobrowolskiego**, zwaną dalej „Zamawiającym” zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zamówienia pod nazwą:

**WYKONANIE „EKSPERTYZY/OPINII” przez BIEGŁEGO/SPECJALISTĘ
(zwanego dalej „Wykonawcą”) w specjalności HYDROLOGIA, HYDROGEOLOGIA,
STOSUNKI WODNE lub MELIORACJA itp.**

W ZAKRESIE EWENTUALNEJ ZMIANY STANU WODY NA GRUNCIE tj.:

na działce o nr-ach ewid.: 7/34;

mogącej mieć szkodliwy wpływ na grunty sąsiednie tj. w szczególności działkę o nr-ach ewid.:
7/57, zlokalizowanej w obrębie geod. 0003 Grabówka, na terenie **gminy Supraśl**,

w myśl art. 234 ust. 3 ustawy Prawa wodnego z dnia 20 lipca 2017 r.

(t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2268 z późn. zm. – zwanej dalej „PW”),

w nawiązaniu do art. 84 § 1 i art. 75 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 z późn. zm. – zwanej dalej „KPA”) w celu uzyskania wymaganych wiadomości specjalnych do toczącego się postępowania administracyjnego **znak: RI.6331.1.2019**,

1. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone będzie w trybie: uproszczonym, niepodlegającym pod ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

2. Dodatkowe informacje i materiały

2.1. Dodatkowe informacje i materiały dotyczące wykonania zamówienia można uzyskać w siedzibie Urzędu Miejskiego w Supraślu, Referacie Inwestycji, ul. Piłsudskiego 58, pokój nr 2 (I piętro), w godzinach pracy urzędu. Sprawę prowadzi Pan Maciej Arciszewski (tel.: +48 85 7132 719, e-mail: maciej.arciszewski@suprasl.pl).

2.2. Położenie przedmiotowej działki o nr-ach ewid.: 7/34 oraz działki sąsiedniej o nr-ach ewid.: 7/57; zlokalizowanych w obrębie geod. 0003 Grabówka, na terenie **gminy Supraśl**, można znaleźć w internetowym serwisie publicznym pod adresem: <http://suprasl.e-mapa.net>.

2.3. Odległość siedziby lub biura „Wykonawcy”, siedziby „Zamawiającego” lub siedzib organów zaangażowanych w postępowanie administracyjne od przedmiotowych działek, albo też koszty związane z pokonywaniem tych odległości nie mogą stanowić argumentu ograniczającego wykonanie niezbędnych badań, pomiarów i czynności oględzin, w których **biegły/specjalista** jest zobowiązany uczestniczyć, czy wzięcia udziału w spotkaniach z właścicielami działek lub ich pełnomocnikami, stronami postępowania administracyjnego, czy wspomnianymi wyżej organami.

3. Przedmiot zamówienia obejmuje:

3.1. Wykonanie „Ekspertyzy/opinii” **biegłego/specjalisty** w specjalności hydrologia, hydrogeologia, stosunki wodne lub melioracja itp., posiadającego stosowne uprawnienia i niezbędną specjalistyczną wiedzę/wiadomości i doświadczenie z zakresu stosunków wodnych, w celu należytego wykonania zamówienia, w związku z prowadzonym postępowaniem administracyjnym **znak: RI.6331.1.2019** w sprawie naruszenia stanu wody na gruncie zgodnie ze stosownymi przepisami ustawy „KPA” oraz ustawy „PW”.

3.2. Przedmiotem „Ekspertyzy/opinii” będzie określenie, czy działania na działce o nr-ach ewid.: 7/34 zlokalizowanej w obrębie geod. 0003 Grabówka, na terenie **gminy Supraśl**, polegające na zmianie ukształtowania terenu lub działania inwestycyjne, doprowadziły do

zmiany stanu wody na gruncie ze szkodliwym wpływem na grunty sąsiednie tj. działkę o nr-ach ewid.: 7/57 w myśl art. 234 ust. 3 ustawy „PW”, a jeśli tak, zaproponowanie realnych do wykonania propozycji naprawczych w zakresie ewentualnej konieczności przywrócenia stanu poprzedniego lub wykonania urządzeń zapobiegających szkodom, w celu prawidłowego stanu wody na gruncie przedmiotowego obszaru.

3.3. Opracowanie powinno zawierać.

- 3.3.1. Opis poprzedniego/pierwotnego stanu wody na gruncie przed zaistniałymi zmianami wraz z jego graficznym przedstawieniem (w tym dokumentacją fotograficzną) w obszarze przedmiotowych działek i terenu sąsiedniego, sporządzone w oparciu o mapy archiwalne i informacje stron postępowania i świadków.
- 3.3.2. Opis obecnego stanu wody na gruncie po zmianach wraz z jego graficznym przedstawieniem (w tym dokumentacją fotograficzną) w obszarze przedmiotowych działek i terenu sąsiedniego.
- 3.3.3. Porównanie stanu poprzedniego/pierwotnego i obecnego, opis zaistniałych zmian z graficznym przedstawieniem różnic.
- 3.3.4. Wskazanie, czy i kiedy na przedmiotowych działkach nastąpiła zmiana stanu wody na gruncie, jeżeli tak to podanie na czym ona polega z określeniem jej rozmiaru, z podaniem przyczyny jej zaistnienia oraz czy została ona wywołana dokonanymi zmianami ukształtowania terenu lub działaniami inwestycyjnymi właścicieli działki o nr-ach ewid.: 7/34 zlokalizowanej w obrębie geod. **0003 Grabówka**, na terenie **gminy Supraśl**, czy też została wywołana innymi czynnikami, ze wskazaniem jakimi i przez kogo. Wyszczególnienie konkretnych działań, które ingerują w ukształtowany w terenie system zasobów wodnych, z określeniem jak one wpływają na jego zmianę.
- 3.3.5. Określenie, czy w wyniku działań w zakresie zmiany stanu wody na gruncie dochodzi do szkodliwego wpływu na działki sąsiednie, czy z tego powodu dochodzi do ich zalewania, podtapiania.
- 3.3.6. Pomiary sytuacyjno-wysokościowe wraz z niezbędnymi przekrojami, określenie położenia działki o nr-ach ewid.: 7/34 zlokalizowanych w obrębie geod. **0003 Grabówka**, na terenie **gminy Supraśl**, względem działki sąsiedniej o nr-ach: 7/57 oraz czy są one położone wyżej, czy niżej, określić o ile.
- 3.3.7. Czy nastąpiła zmiana kierunku odpływu wód opadowych (jeżeli tak to z jakiej przyczyny, czy z powodu dokonanych zmian).
- 3.3.8. Wpływ wód opadowych i roztopowych w najmniej korzystnym okresie roku na stan wody na gruncie.
- 3.3.9. Podsumowanie, zalecenia oraz wnioski konieczne do wydania decyzji administracyjnej kończącej przedmiotowe postępowanie administracyjne w I instancji w myśl art. 234 ust. 3 ustawy „PW”, które powinny być konkretne i w przypadku stwierdzenia, że zasadne jest wykonanie urządzeń zapobiegających szkodom powinny jednoznacznie określać, jakie urządzenia powinny zostać wykonane, o jakich parametrach technicznych, a w przypadku jeżeli podsumowanie, zalecenia i wnioski będą wskazywały na konieczność przywrócenia stanu poprzedniego, to powinny wskazywać jednoznacznie, jaki był stan pierwotny na działce, która ma zostać przywrócona do stanu poprzedniego.

3.4. W celu realizacji zamówienia „Zamawiający”, udostępni „Wykonawcy” akta prowadzonego postępowania administracyjnego znak: **RI.6331.1.2019**, określając lokalizację przedmiotowych działek, charakter sprawy, dotychczasowy przebieg postępowania, udzielając wszelkich informacji i niezbędnych wyjaśnień do przeprowadzenia badań, pomiarów i czynności oględzin, spotkań w celu sporządzenia „Ekspertyzy/opinii”. Pozostałe materiały „Wykonawca” zobowiązany jest zapewnić we własnym zakresie i na własny koszt, które powinny być uwzględnione w wycenie.

3.5. W trakcie przygotowania „Ekspertyzy/opinii” „Wykonawca” zapozna się z aktami postępowania administracyjnego znak: **RI.6331.1.2019** oraz w trakcie trwania postępowania administracyjnego „Wykonawca” powinien wziąć pod uwagę możliwość udzielania

odpowiedzi na ewentualne uwagi, wnioski oraz zastrzeżenia w zakresie sporządzonej „Ekspertyzy/opinii”, również te sformułowane m. in. podczas czynności oględzin przedmiotowego terenu, w których **biegły/specjalista** będzie zobowiązany uczestniczyć, po uprzednim zawiadomieniu przez Burmistrza Supraśla, w formie pisemnego przygotowania ewentualnych wyjaśnień lub uzupełnień do przygotowanego dokumentu, czy też wynikających z wypowiedzenia się stron postępowania co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań w ramach przysługującego prawa brania czynnego udziału w każdym stadium postępowania lub też odpowiedzi i opisów zagadnień stawianych przez Samorządowe Kolegium Odwoławcze, Wojewódzki bądź Naczelny Sąd Administracyjny i zastosowanie się do wytycznych zawartych w decyzjach lub orzeczeniach organów wyższej instancji w przedmiotowej sprawie, które to prace „Wykonawca” wykona w terminie oraz w zakresie wskazanym przez „Zamawiającego”.

3.6. „Wykonawca” zobowiązany jest dostarczyć do Urzędu Miejskiego w Supraślu „Ekspertyzę/opinię”, o której mowa powyżej w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - w wersji papierowej oraz w jednym egzemplarzu - w wersji elektronicznej, każda składająca się z części opisowej i graficznej.

3.7. Kryterium oceny ofert: **100 % - cena ofertowa brutto**, która powinna zawierać wszelkie stosowne obciążenia podatkowe i ubezpieczeniowe zgodnie z odrębnymi przepisami.

3.8. Termin wykonania zlecenia ustala się do 2 miesięcy od daty podpisania umowy. W przypadku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiłyby wykonanie zamówienia w terminie (np. warunki atmosferyczne), termin może ulec zmianie za porozumieniem stron. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Wymagania jakie powinien spełnić „Wykonawca” zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń:

„Zamawiający” wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

4.1. Wypełniony i podpisany przez „Wykonawcę” formularz ofertowy według załączonego wzoru – załącznika nr 1.

4.2. Wypełnione i podpisane przez „Wykonawcę” oświadczenie o niepodleganiu wyłączeniu od udziału w toczącym się postępowaniu administracyjnym **znak: RI.6331.1.2019**, na zasadach i w trybie określonym w art. 24 „KPA” według załączonego wzoru – załącznika nr 3.

4.3. Dokument potwierdzający stosowne uprawnienia w specjalności hydrologia, hydrogeologia, stosunki wodne lub melioracja itp. uprawniające do wykonania zamówienia.

4.4. Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej lub informację, że zamówienie zostanie wykonane przez osobę fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej.

5. Sporządzenie, miejsce i termin złożenia oferty.

5.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim zgodnie z załączonym formularzem ofertowym - załącznikiem nr 1 i umieścić w zaklejonej kopercie, opisanej w następujący sposób:

nazwa i adres „Zamawiającego”:
nazwa i adres „Wykonawcy”: **Urząd Miejski w Supraślu**

z adnotacją:

**WYKONANIE „EKSPERTYZY/OPINII”
W ZAKRESIE ZMIANY STANU WODY
NA GRUNCIE do postępowania
administracyjnego znak: RI.6331.1.2019**

5.2. Ofertę należy złożyć w Punkcie Obsługi Interesanta (parter) Urzędu Miejskiego w Supraślu **do dnia 11.10.2019 r. do godziny 14-tej.**

6. „Zamawiający” nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

7. „Zamawiający” zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania, w tym bez podania przyczyny.

„ZAMAWIAJĄCY”

BURMISTRZ

Dr Radosław Dobrowolski

(podpis odręczny /pieczętka)

Załączniki:

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Wzór umowy.
3. Wzór oświadczenia.

KLAUZULA RODO

- 1) W odniesieniu do opisu przedmiotu zamówienia dokonanego za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanym.
- 2) Zamawiający informuje że wzory druków i załączników towarzyszące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przygotowane przez Zamawiającego stanowią jedynie element pomocniczy, a za prawidłowość sporządzenia oferty przetargowej odpowiada wykonawca.
- 3) W przypadku podania kwot w walucie obcej w dokumentach, o których mowa w pkt 18 ppkt 3 lit a, Zamawiający dokona ich przeliczenia na podstawie publikowanej przez NBP tabeli A kursów średnich walut obcych. Przeliczenie zostanie dokonane w oparciu o tabelę z dnia opublikowania ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
- 4) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016r. o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informujemy, iż:
 - a. Administratorem przekazanych przez Państwa danych osobowych w ramach realizacji zadań publicznych z zakresu administracji jest Burmistrz Supraśla z siedzibą 16-030 Supraśl, ul. Piłsudskiego 58, w imieniu którego działania realizuje Urząd Miejski w Supraślu z siedzibą 16-030 Supraśl, ul. Piłsudskiego 58.
 - b. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i art. 6 ust. 1 lit. e RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) z zakresu administracji samorządowej lub administracji rządowej nałożonych ustawą z dnia 20 lipca 2017r. – Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2268 z późn. zm.) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny na załatwienie sprawy będącej następstwem prowadzonego postępowania administracyjnego, udzielenia informacji na wniosek, rozpatrzenia wniosku lub skargi zgodnie z terminem określonym w instrukcji kancelaryjnej.
 - c. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane zgodnie z odrębnymi przepisami służbom, organom administracji publicznej, prokuraturze oraz innym podmiotom, jeżeli wykażą w tym interes prawny w otrzymaniu danych.
 - d. Zebrane od Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów administracji poza Unią Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym. Jednakże, sytuacja taka może się zdarzyć. Jeśli będziemy musieli przenieść Państwa dane osobowe do innych podmiotów poza UE/EOG, dopilnujemy, aby istniały specjalne zabezpieczenia w postaci klauzul modelowych i zapewnimy, że odpowiedni poziom ochrony danych jest stosowany w celu ochrony danych.

- a. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- b. Posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uznają Państwo iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO lub inne przepisy określające sposób przetwarzania i ochrony danych osobowych.
- c. Obowiązek podania danych osobowych (w szczególności: imienia, nazwiska, adresu zamieszkania lub/i zameldowania) wynika z ustaw szczegółowych w zależności od rodzaju prowadzonego postępowania administracyjnego, rozpatrywanego wniosku lub skargi pod rygorem braku ich rozpatrzenia.
- d. Możecie Państwo skontaktować się z naszym inspektorem ochrony danych, wysyłając wiadomość na adres e-mail joanna.kalinowska@suprasl.pl lub wysyłając pismo na adres: Urząd Miejski w Supraślu 16-030 Supraśl, ul. Piłsudskiego 58. Dodatkowe informacje dotyczące przetwarzania Państwa danych osobowych w związku z wdrożeniem RODO dostępne są w treści dokumentu „Polityka bezpieczeństwa”. W przypadku jakichkolwiek pytań możesz także skontaktować się telefonicznie 85 7132 722.

