

Zarządzenie nr 0050.1. 10 .2018

Burmistrza Supraśla

z dnia 28. grudnia 2018 roku

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do zaopiniowania złożonych ofert w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie polityki społecznej i wspierania rodziny planowanych do realizacji w 2019 roku.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn.zm.), art. 15 ust. 2 a, 2 b, 2 d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018, poz.450 z późn.zm.), w związku z § 9 ust. 1 Programu współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019 stanowiącym załącznik do Uchwały Nr II/7/2018 Rady Miejskiej w Supraślu z dnia 23 listopada 2018 roku w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019 - zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję Konkursową do zaopiniowania złożonych ofert w ramach postępowania konkursowego ogłoszonego Zarządzeniem Nr 0050.5.2018 Burmistrza Supraśla z dnia 6 grudnia 2018 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie polityki społecznej i wspierania rodziny planowanych do realizacji w 2019 roku w następującym składzie:

1. Mariusz Żukowski - przedstawiciel Burmistrza, przewodniczący Komisji,
2. Anna Kalinowska-Chraniuk - przedstawiciel Burmistrza,
3. Monika Piotrowska - przedstawiciel Burmistrza.

§ 2. Regulamin pracy Komisji, o której mowa w § 1 określono w § 9 Programu współpracy Gminy Supraśl z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019.

§ 3. Wprowadzam wzór karty oceny formalnej stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Supraśl.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
dr Radosław Dojrowski

Karta oceny formalnej oferty

Nazwa oferenta :

Tytuł zadania :

Lp.	Warunki formalne	Ocena*
1.	Oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie	
2.	Oferta jest przygotowana na obowiązującym formularzu.	
3.	Oferta jest podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem z KRS lub zgodnie z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących	
4.	Do oferty został dołączony aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących	
5.	Do oferty został dołączony statut.	
6.	Oferta jest zgodna z przedmiotem działania określonym w statucie organizacji.	
7.	Do oferty została dołączona kopia programu działania placówki, kopia zezwolenia na prowadzenie placówki wsparcia dziennego oraz kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje kadry realizującej zadanie publiczne	
8.	Do oferty zostało dołączone oświadczenie o nieubieganiu się o dofinansowanie przedkładanego projektu z innych środków Gminy Supraśl	
9.	Do oferty zostały dołączone inne dokumenty, np. rekomendacja dla organizacji, umowa partnerska lub oświadczenie partnera (jeżeli dotyczy)	
10.	Udział środków finansowych: własnych oraz innych źródeł finansowania w ramach realizowanego zadania nie mniej niż 10% całości zadania.	

* pkt 1-10 jeżeli oferent spełnia dany warunek w rubryce „ocena” wpisujemy 1, jeżeli nie spełnia – 0, jeżeli nie dotyczy - wpisujemy X

1. Oferta ZAWIERA/ NIE ZAWIERA braków formalnych)**

2. Oferta zawiera następujące braki formalne :

.....

** niepotrzebne skreślić

.....

.....

.....

Imiona i nazwiska opiniujących oraz podpisy

BUKMISTRZ
dr Radosław Dobrowolski