

Załącznik do zarządzenia  
nr 0050...<sup>444</sup>...2018  
Burmistrza Supraśla  
z dnia 27 lipca 2018 r.

FZ.8010.5...2018

**Burmistrz Supraśla  
ogłasza konkurs i zaprasza**

**do składania ofert na realizację „Programu zdrowotnego – szczepienie przeciwko grypie dla osób powyżej 65 roku życia na lata 2018-2020” w części dotyczącej realizacji świadczeń zdrowotnych przewidzianych na rok 2018.**

Konkurs ofert ogłasza się na podstawie art. 48 ust.4, w związku z art.7 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U z 2017 r. poz. 1938 z późn. zm.) oraz art.114 ust. 1 pkt. 6 i art. 115 ust.1 pkt 1, ust.3, 5 i 6 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 160 z późn. zm.).

**Przewidywana liczba osób uprawnionych do objęcia programu wynosi 240 zamieszkujących na terenie Gminy Supraśl.**

**Wymogi wobec oferenta:**

- W konkursie oferty mogą złożyć podmioty uprawnione do wykonywania działalności leczniczej zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej ( Dz. U. z 2018 r., poz. 160 z późn zm.) dysponujący pomieszczeniem do wykonania szczepień zlokalizowanych w miejscowości Supraśl , Grabówce, Zaściankach lub Sobolewie.
- W konkursie przewiduje się, że wyłonione zostaną dwa podmioty. Jeden będzie realizować program w punkcie zlokalizowanym w Supraślu, a drugi podmiot będzie realizować program w punkcie zlokalizowanym w Grabówce, Zaściankach lub Sobolewie.
- Przewiduje się, że w każdym punkcie zostanie wykonanych 110 szczepień. Liczba ta może ulec zmianie.

Termin przyjmowania pacjentów: co najmniej raz w tygodniu w godz. pomiędzy 9.00-17.00

Dokumenty związane z konkursem, a w szczególności Programem stanowiącym załącznik do uchwały nr XXXVII/461/2017 Rady Miejskiej w Supraślu z dnia 07.12.2017 r pobrać można ze strony internetowej: [www.suprasl.pl](http://www.suprasl.pl) lub zapoznać się i odebrać w Filii Urzędu Miejskiego w Supraślu, ul. Szosa Baranowicka 58/4, Zaścianki, 15-521 Białystok w godzinach pracy urzędu.

Informację na temat konkursu można uzyskać także pod numerem telefonu (85) 733-38-40.

**Termin rozpoczęcia realizacji programu: od 01 września do 30 listopada 2018 roku.**

**Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Oferta powinna być przygotowana na formularzu oferty (według załącznika).
2. Formularz ofertowy wraz z załącznikami winne być ostemplowane pieczętą firmową oraz podpisane, a strony parafowane przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta.
3. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte – zszyte w sposób uniemożliwiający ich dekompletację, a strony kolejno ponumerowane.
4. Oferta winna być złożona w zamkniętej, opieczetowanej pieczętą firmową kopercie, opisana: **oferta na realizację „Programu zdrowotnego – szczepienie przeciwko grypie dla osób powyżej 65 roku życia na lata 2018-2020 w części dotyczącej realizacji świadczeń zdrowotnych przewidzianych na rok 2018 z dopiskiem rejonu w którym będzie realizowane zadanie oraz z dopiskiem: nie otwierać.”**

Oferty należy składać w sekretariacie Filii Urzędu Miejskiego w Supraślu, Zaścianki, ul. Szosa Baranowicka 58/4, 15-521 Białystok, **do dnia 16 sierpnia 2018r.**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Rozstrzygnięcia konkursu dokona komisja powołana przez Burmistrza Supraśla w terminie 14 dni roboczych od upływu terminu składania ofert. Miejscem rozstrzygnięcia konkursu będzie Filia Urzędu Miejskiego w Supraślu, Zaścianki, ul. Szosa Baranowicka 58/4, 15-521 Białystok .

**BURMISTRZ**  
**dr Radosław Dobrowolski**

**INSPEKTOR**

**Monika Sylwia Piotrowska**

## Szczegółowe warunki konkursu ofert

**I. Przedmiot konkursu ofert: Realizacja „Programu zdrowotnego – szczepienie przeciwko grypie dla osób powyżej 65 roku życia na lata 2018-2020 w Gminie Supraśl w części dotyczącej realizacji świadczeń zdrowotnych przewidzianych na rok 2018”.**

### Opis przedmiotu konkursu:

Przedmiotem konkursu ofert i realizacji programu jest: przyjęcie obowiązków udzielenia świadczeń zdrowotnych u osób w wieku od 65 lat zamieszkałych na terenie gminy Supraśl, na które składa się:

- 1) zakup szczepionek przeciw grypie (zakup materiałów niezbędnych do realizacji zadania), każda z osób otrzyma 1 dawkę szczepionki,
- 2) wykonanie usługi szczepień u osób powyżej 65 lat zamieszkałych na terenie gminy Supraśl w tym przeprowadzenie badania lekarskiego kwalifikującego do szczepienia,
- 3) edukację osób kwalifikujących się do szczepienia poprzez przekazanie informacji o zasadności i istocie szczepienia przeciw grypie,
- 4) przeprowadzenie kampanii informacyjno – edukacyjnej obejmującej rozpowszechnienie informacji o szczepieniach,
- 5) zebranie wszelkich dokumentów w tym zgody osób szczepionych na wykonanie szczepienia oraz dokumentów potwierdzających fakt zamieszkania osoby na terenie Gminy Supraśl

Przewidywana liczba uprawnionych do objęcia programem wynosi **240 osób**.

### II. Wymagania od oferentów – warunki podmiotowe:

W postępowaniu konkursowym mogą wziąć udział podmioty, które spełniają następujące warunki :

- 1) są podmiotami wykonującymi działalność zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej ( Dz. U. z 2018 r. poz. 160 z późn zm.),
- 2) świadczą usługi w zakresie zgodnym z przedmiotem konkursu ofert,
- 3) posiadają wykwalifikowany personel medyczny oraz punkt szczepień zgodnie z wytycznymi NFZ oraz Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej,
- 4) posiadają polisę obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot umowy.

### III. Zasady ogólne:

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej zgodnie z treścią obowiązującego formularza oferty, w zaklejonej i opisanej nazwą i adresem oferenta oraz nazwą konkursu kopercie.
2. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
3. Oferta musi być podpisana i opieczetowana przez oferenta lub upoważnionego przedstawiciela oferenta. W przypadku złożenia i podpisania oferty przez upoważnionego przedstawiciela oferenta, należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
4. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami i dokumentami składającymi się na ofertę muszą być podpisane lub parafowane przez składającego ofertę. Zaleca się, aby były spięte – zszyte w sposób uniemożliwiający ich dekompletację, a strony kolejno ponumerowane.

5. Kopie oryginalnych dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem oraz posiadać datę potwierdzenia zgodności.
6. Wszystkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany, muszą być dokonane jedynie przez czytelne przekreślenie błędnego zapisu, wpisanie poprawki i wstawienie obok parafy przez osobę podpisującą ofertę.
7. Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty w sekretariacie Filii Urzędu Miejskiego w Supraślu, Zaścianki, ul. Szosa Baranowicka 58/4, 15-521 Białystok w terminie do dnia *16. sierpnia*... 2018 roku. O terminie złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Filii Urzędu.. Oferty, które wpłyną do Filii Urzędu Miejskiego w Supraślu po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
8. Oferent może wycofać złożoną ofertę tylko w formie pisemnej.
9. Konkurs ofert rozpoczyna się w terminie wskazanym w ogłoszeniu i trwa do czasu rozstrzygnięcia.
10. Oferty mające braki formalne mogą być uzupełnione w terminie wyznaczonym przez Komisję Konkursową nie dłuższym niż 7 dni od otrzymania wezwania do uzupełnienia.
11. Ogłoszenie wyników konkursu ofert nastąpi niezwłocznie po jego rozstrzygnięciu.
12. Rozstrzygnięcie konkursu będzie stanowiło podstawę do zawarcia umowy na realizację zadania na okres od dnia podpisania umowy do dnia 30 listopada 2017 roku.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert w przypadku uzasadnionego podejrzenia, że zadanie może być wykonane przez oferenta nienależycie lub zaoferowana cena szczerpień przekracza możliwości finansowe zamawiającego, a także zgodnie z pkt.17.
14. Warunki realizacji zadania reguluje umowa zawarta między Zamawiającym a wyłonionym w drodze konkursu Świadczeniodawcą.
15. Oferty uczestniczące w postępowaniu konkursowym nie podlegają zwrotowi.
16. Wszelkie koszty sporządzenia oferty ponosi oferent.
17. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do zamknięcia konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert, jak również odwołania konkursu lub zmiany warunków konkursu w wypadku wystąpienia istotnych okoliczności uzasadniających, które ujawnią się po dniu ogłoszenia konkursu, ale przed jego rozstrzygnięciem.

**BURMISTRZ**  
**dr Radosław Dobrowolski**

**INSPEKTOR**

**Monika Sylwia Piotrowska**